

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3

г. Печора

ПРИКАЗ

От 12 января 2022 года

г. Печора

№ 9 (2)

Об оказании платных услуг в 2021-2022 уч. году

В целях удовлетворения социальных запросов граждан в услугах на платной основе, в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением «О предоставлении платных услуг и расходовании средств от приносящей доход деятельности», Положением «Об оплате работников, привлеченных на договорной основе к выполнению работ по оказанию платных услуг в МОУ «СОШ № 3» и на основании личных заявлений родителей (законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать реализацию платной услуги «Адаптация детей дошкольного возраста к школе» на базе МОУ «СОШ № 3» с 29.01.2022 по 16.04.2022.
2. Назначить ответственным за организацию платных услуг Фокину О.Э., заместителя директора по УВР.
3. Утвердить:
  - 3.1. перечень платных услуг на 2021-2022 уч.год (приложение 1);
  - 3.2. состав комиссии по распределению доходов (средств), полученных от приносящей доход деятельности:
    - Копыльцова Э.Н., директор, председатель комиссии;
    - Фокина О.Э., заместитель директора по УВР, секретарь комиссии;
    - Чагина О.А., заместитель директора по ВР;
    - Перегудова И.В., заместитель директора по АХР;
    - Мусатова С.С., учитель английского языка;
    - Королько С.С., учитель математики;
    - Штин И.Н., член совета родителей (11 класс);
    - Бобрецова И.А., член совета родителей (10 класс).
  - 3.3. список работников, реализующих платную услугу «Адаптация детей дошкольного возраста к школе» на условиях совместительства:
    - Набильская С.Р., учитель начальных классов;
    - Рякина С.В., учитель начальных классов.
  - 3.4. список работников, привлекаемых к реализации платной услуги «Адаптация детей дошкольного возраста к школе»:
    - Фокина О.Э., заместитель директора по УВР;
    - Пластинина Т.И., уборщик служебных помещений;
  - 3.4. программу «Адаптация детей дошкольного возраста к школе» (приложение 2);
  - 3.5. учебный план и расписание занятий по программе «Адаптация детей дошкольного возраста к школе»;
  - 3.6. калькуляцию стоимости платной услуги «Адаптация детей дошкольного возраста к школе» и цену.
4. Набильской С.Р., заместителю директора по УВР:

- 4.1. еженедельно вести контроль за качеством оказания платной услуги «Адаптация детей дошкольного возраста к школе» и выдаче часов;
- 4.1. провести мониторинг качества оказания платной услуги «Адаптация детей дошкольного возраста к школе» среди родителей (законных представителей) до 16.04.2022.
5. Фокиной О.Э., заместителю директора по УВР:
  - 5.1. организовать прием документов от родителей (законных представителей);
  - 5.2. сформировать списки учебных групп и разместить информацию по набору на информационном стенде школы в срок до 29.01.2022;
6. Набильской С.Р., Рякиной С.В., педагогическим работникам, оказывающим платную услугу «Адаптация детей дошкольного возраста к школе»:
  - 5.1. еженедельно вести контроль посещаемости детей и отмечать выдачу часов в журнале;
  - 5.2. ежемесячно вести учет платежных документов по оплате услуги;
  - 5.3. провести анкетирование родителей (законных представителей) по оценке качества оказания платной услуги до 16.04.2022.
7. Перегудовой И.В., заместителю директора по АХР:
  - 7.1. подготовить помещения для занятий (учебные кабинеты № 10 и № 21) в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями;
  - 7.2. обеспечить педагогических работников, оказывающих платную услугу, канцелярскими товарами и оргтехникой.
8. Пластининой Т.И., уборщицу служебных помещений, обеспечить работу гардероба для детей дошкольного возраста в период с 29.01.2022 до 16.04.2022 согласно расписанию занятий.
9. Шевчук И.Л., заместителю директора по УВР, разместить нормативные документы и полную информацию об оказании платных услуг на сайте школы в разделе «Платные услуги» до 29.01.2022.
10. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий по реализации услуги «Адаптация детей дошкольного возраста к школе» на Набильскую С.Р., Рякину С.В.
11. МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных организаций» произвести:
  - 11.1. выплату работникам, оказывающим платную услугу «Адаптация детей дошкольного возраста к школе» на основании Положения «Об оплате работников, привлеченных на договорной основе к выполнению работ по оказанию платных услуг в МОУ «СОШ № 3», справок о выдаче часов за каждый месяц, акта выполненных работ и приказа об оплате;
  - 11.2. доплату работникам, занятым в реализации платной услуги в соответствии с п.3.5 Положения «Об оплате работников, привлеченных на договорной основе к выполнению работ по оказанию платных услуг в МОУ «СОШ № 3» и приказа об оплате.
12. Контроль за исполнением приказа возложить на Фокину О.Э., заместителя директора по УВР.

Директор

Э.Н.Копыльцова

Приложение 1  
к приказу от 12.01.2022 № 9 (2)

Перечень платных услуг на 2021-2022 уч.год

№ п/п	Наименование платной услуги	Объем услуги (количество занятий/ количество часов)
1.	«Адаптация детей дошкольного возраста к школе»	12/24

Учебный план оказания платной услуги  
«Адаптация детей дошкольного возраста к школе»

Образовательные области	Учебные модули	Количество часов за весь период
Математика	«Введение в математику»	6
Филология	«От слова к букве»»	6
Обществознание и естествознание	«Ознакомление с окружающим миром»	6
Обществознание и естествознание	«Чудеса творчества»	6
Максимальный объём учебной нагрузки:		24

Расписание занятий оказания платной услуги  
«Адаптация детей дошкольного возраста к школе»

№ п/п	Период оказания услуги	Даты проведения	Количество часов/перерыв
1.	январь	29	2 X 30 мин./10 мин.
2.	февраль	5,12, 19, 26	2 X 30 мин./10 мин.
3.	март	7,12, 19, 26	2 X 30 мин./10 мин.
4.	апрель	2, 9,16	2 X 30 мин./10 мин.

День проведения занятий: суббота  
Начало занятий: 10 ч.00 мин.  
Окончание занятий: 11 час. 10 мин.  
Перемена: 10 мин.

Место проведения занятий:  
кабинет № 10 – I этаж  
кабинет № 21 – II этаж